



## ÉCOLE MARC-LAFLAMME / LE PRÉLUDE

# Journal du mois de SEPTEMBRE 2021

Dimanche	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
			1 <sup>ER</sup>	2	3	4
5	6 <b>CONGÉ</b> <b>Fête du travail</b>	7	8 <b>Assemblée générale des parents pour les élections au Conseil d'établissement 19h00</b>	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22 <b>Rencontre TEAMS Conseil d'établissement 19h00</b>	23	24 <b>Journée pédagogique</b>	25
26	27	28	29	30 <b>PRÉSENCE IMPORTANTE DE TOUS LES ÉLÈVES POUR LA DÉCLARATION DES CLIENTÈLES</b>		



### **CONGÉ ET PÉDAGOGIQUE DU MOIS D'AOÛT ET DE SEPTEMBRE**

- Lundi 6 septembre : Congé Fête du travail
- Vendredi 24 septembre: Journée pédagogique



**Il est important que votre jeune soit présent le 30 septembre pour la déclaration de la clientèle, avisez-nous s'il a un rendez-vous.**

### **SITUATION COVID/ MESURES DE SÉCURITÉ**



- Il est important de vous assurer que votre enfant ne présente aucun symptôme COVID avant de l'envoyer à l'école. **Tous les élèves, sauf ceux du préscolaire, doivent porter le masque de procédure dans le transport scolaire, dans les corridors et la cafétéria.**
- Assurez-vous de vérifier régulièrement vos courriels et l'agenda de votre jeune pour être informé des directives de la Santé Publique quant aux règles et mesures d'hygiène à respecter.



### **AGENDA SCOLAIRE :**

L'agenda est l'outil de communication privilégié. Il est important de le regarder À TOUS LES JOURS et de le signer et de récupérer les documents dans la pochette.



### **RÉPARTITION DES GROUPES POUR LES SUIVIS :**

Mme Annie Godbout prend en charge tous les groupes du primaire, la classe de Stabilisation et les groupes 61-62-63 et Mme Michèle Garcia, prend en charge tous les groupes du secondaire (Formation générale, IFP, FMS et F.P.T.). Vous pouvez donc vous y référer pour les suivis ou si vous avez des questions ou des informations à transmettre.



### **PHOTOS SCOLAIRES :**

En raison des Élections fédérales annoncées pour le 20 septembre, la journée pour la photo scolaire a été déplacée au LUNDI 25 OCTOBRE.



### **NUMÉROS DE TÉLÉPHONE ET URGENCES:**

Il est important que nous ayons tous les numéros de téléphone où vous rejoindre en cas d'urgence (maison, travail, cellulaire). De plus, assurez-vous de laisser le nom et le numéro d'une personne responsable qui sera en mesure de venir chercher votre jeune à l'école si nous n'arrivons pas à vous contacter.



### **ADRESSE ÉLECTRONIQUE/COURRIEL/MOZAÏK:**

**Il est important de vous assurer que nous ayons votre adresse courriel afin de vous transmettre les informations importantes.**

Nous communiquons de plus en plus nos informations par courriel et via le site WEB de l'école. Si vous n'avez pas d'adresse courriel, SVP avisez la secrétaire rapidement.



### **HYDRATATION ET CRÈME SOLAIRE :**

Puisque l'été semble se prolonger, assurez-vous que votre jeune ait une bouteille d'eau réutilisable qu'il pourra remplir tout au long de la journée pour bien s'hydrater. De plus, puisque les récréations ont lieu à l'extérieur, n'hésitez pas à appliquer de la crème solaire à votre enfant avant son départ de la maison.



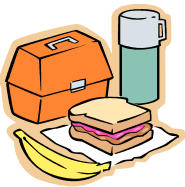
### **MÉDICATION / RESPONSABILITÉ ET OBLIGATION:**

Je vous rappelle qu'il est de la responsabilité du parent, du tuteur ou du responsable du foyer de s'assurer que le jeune ait pris sa médication avant de quitter pour l'école. Les élèves qui n'ont pas leur médication risquent d'être retournés à la maison s'ils ne sont pas en mesure de fonctionner adéquatement en classe. Nous n'avons plus d'infirmier à notre école, ce sont les éducateurs des classes qui prennent en charge la distribution de la médication donc, afin de nous assurer que la distribution de la médication se fasse en toute sécurité **la médication doit être envoyée OBLIGATOIREMENT à l'école sous forme de « Dyspill », demandez-le à votre pharmacien.** Vous devrez compléter le formulaire d'autorisation de distribution de la médication qui vous a été envoyé.

### **SERVICES PROFESSIONNELS À L'ÉCOLE :**

- o Cette année, les services professionnels suivants sont offerts à l'école :

Marie-Christine Flibotte-Dauphin, psychoéducatrice 5 jours
Nancy Bergeron, psychoéducatrice 5 jours
Mélanie Bérubé, conseillère en orientation, 2 jours
Marie-Claude Boudreault, orthophoniste, 3 jours
Anne-Marie Bernier, conseillère pédagogique 4 jours
Marthe Chénier, AVSEC animatrice à la vie spirituelle et l'engagement communautaire 2 jours
Karen Gagnon, psychologuepsychologue, 5 jours



### **PÉRIODE DE DÎNER POUR LES ÉLÈVES /LUNCH FROID**

Je vous rappelle que les élèves n'ont pas accès aux micro-ondes, ils doivent donc apporter un lunch froid ou utiliser un Thermos. Assurez-vous de mettre un « ice-pack » pour conserver les aliments au frais. Attention aux allergies donc pas de repas ou collations contenant des noix. Les boissons gazeuses, les boissons énergisantes, les croustilles et les bonbons ne sont pas autorisés. Il faut privilégier les collations santé et l'eau.



**FRAIS POUR LE DÎNER :** Nous vous rappelons que des frais de 3.00\$/jour seront dorénavant exigés pour la période du dîner. La responsable du service de garde/dîner vous transmettra la facturation et vous pourrez communiquer avec elle si vous avez des questions.



### **SITUATION D'URGENCE ET TRANSPORT PAR AMBULANCE :**

Nous devons parfois faire appel au 9-1-1 dans des situations d'urgence (blessures graves, malaises, désorganisation majeure, etc.). Même si c'est l'école qui fait l'appel au 9-1-1, ce n'est pas elle qui assume les frais de transport ambulancier des élèves. **La facture est envoyée au domicile de l'élève et les parents ou tuteurs doivent en assumer les coûts.**



### **TRANSPORT SCOLAIRE :**

Si votre jeune utilise le transport scolaire, **vous avez la responsabilité** d'aviser le transporteur s'il doit s'absenter ou s'il y avait un problème avec l'horaire, ce n'est pas la secrétaire de l'école qui communique avec les transporteurs pour régler ces situations. Pour les élèves qui utilisent le transport scolaire, votre **jeune doit être à l'extérieur de la maison au moins 10 minutes à l'avance**. Pour les plus jeunes, assurez-vous qu'il y ait toujours une personne responsable au départ pour l'école et pour accueillir votre jeune à son arrivée. Les chauffeurs ne prennent pas dans leur transport les élèves en crise ou désorganisés, si la situation se produit, nous communiquerons avec vous et vous devrez venir chercher votre jeune à l'école le plus rapidement possible. Le transport scolaire est un « service » qui peut être retiré si les comportements inadéquats sont persistants.



- **Afin de développer l'autonomie des jeunes du secondaire, nous privilégions l'utilisation du transport de la ville.** Un TES s'occupe de faire l'entraînement au transport avec les jeunes, vous serez avisés par l'intervenant de la classe si cela concerne votre jeune.

Mémo  
Important

### **RENCONTRE POUR LES ÉLECTIONS AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**

Lors de l'assemblée générale du **8 septembre à 19h00**, nous procéderons aux élections pour le Conseil d'établissement. Comme les parents et tuteurs ont déjà rencontrés les intervenants les 27, 30 et 31 août, il n'y aura pas de rencontre dans la classe suite à l'élection.



**N'oubliez pas de nous informer, à l'avance, de votre présence à la rencontre et de votre intérêt à faire partie du Conseil d'établissement.**

**Cette année, les rencontres se dérouleront par TEAMS à distance. Si vous désirez participer au Conseil d'établissement, vous devez avoir accès à la plateforme TEAMS à votre domicile.**



### **SITE WEB DE L'ÉCOLE**

- *Le site WEB de l'école est mis à jour régulièrement, vous y trouverez les informations importantes sur l'école et sur les événements spéciaux. Le journal du mois y est déposé ainsi que le calendrier scolaire.*
  - <http://www.cspi.qc.ca/ml/>

***Le secrétariat est ouvert de 7h00 à 15h00 et fermé sur l'heure du dîner entre 11h20 et 12h20.***

**POUR LES URGENCES DURANT L'HEURE DU DÎNER VOUS DEVEZ COMPOSER LE :  
514-395-9101 POSTE 19407**

## ***BONNE ANNÉE SCOLAIRE 2021-2022***



Mme Michèle Garcia, directrice  
Mme Annie Godbout, directrice adjointe